

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕)

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๕ ให้รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ไม่น้อยกว่าปีละ ๑ ครั้ง

ดังนั้น งานทรัพยากรบุคคลจึงจัดทำรายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

ด้านแผนอัตรากำลัง

งานทรัพยากรบุคคลกร ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยอาศัยความมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๖ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานีในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ และงานทรัพยากรบุคคลได้นำมาประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และต่อมามีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดอุดรธานีในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ และงานทรัพยากรบุคคลได้นำมาประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ตำแหน่งคนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถบรรทุกขยะ ขอเพิ่ม จำนวน ๑ อัตรา
- ตำแหน่งคนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ (รถบรรทุกขยะ) ขอเพิ่ม จำนวน ๑ อัตรา
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภท คุณวุฒิ) ขอยุบเลิก จำนวน ๑ อัตรา

ด้านการสรรหา คัดเลือก การบรรจุ แต่งตั้ง การโอน(ย้าย)

- ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งบริหารที่ว่าง โดยการร้องขอให้ กสส. เป็นหน่วยงานดำเนินการสรรหา จำนวน ๑ อัตรา คือ

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น

- ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ว่าง โดยการร้องขอให้ กสส. เป็นหน่วยงานดำเนินการสรรหา จำนวน ๔ อัตรา คือ

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง นายช่างโยธา ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง นายช่างเขียนแบบ ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

- ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ว่าง โดยการรับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา คือ

ตำแหน่ง นิติกร ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

- ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างทั่วไปในตำแหน่งที่ว่าง โดยการมีการสรรหาแต่ยังรอคำสั่งแต่งตั้งจาก มติ ก. จังหวัด คือ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ

ด้านการพัฒนา การเลื่อนระดับและกิจกรรมด้านบริหารทรัพยากรบุคคลอื่นๆ

มีการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมทั้งสายผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติตามหลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒.๑ ประเภทผู้บริหารท้องถิ่น เข้ารับการอบรมโครงการ จำนวน ๔ ราย ประกอบด้วย

๑. นางสาวปิยวรรณ มีชัยมาตร์ ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง เข้ารับการฝึกอบรมโครงการ จำนวน ๑ หลักสูตร

๒. นายธีรพงษ์ บุญพา ตำแหน่ง รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง เข้ารับการฝึกอบรมโครงการจำนวน ๑ หลักสูตร

๓. นายวัชรินทร์ นันทานี้ ตำแหน่ง รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง เข้ารับการฝึกอบรมโครงการจำนวน ๑ หลักสูตร

๔. นางณภัทรกาญจน์ วิยะรัตน์ เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง เข้ารับการฝึกอบรมโครงการจำนวน ๑ หลักสูตร

๒.๒ ประเภทบริหารงานท้องถิ่น เข้ารับการอบรมโครงการ จำนวน ๑ ราย ประกอบด้วย

๑. นายวัลลภ จำปาศักดิ์ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง เข้ารับการฝึกอบรมโครงการ จำนวน ๑ หลักสูตร

๒. นายสมบุญ บุญขาว ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง เข้ารับการฝึกอบรมโครงการ จำนวน ๑ หลักสูตร

๒.๓ สายงานอำนวยการท้องถิ่น เข้ารับการอบรมโครงการ จำนวน ๒ ราย ประกอบด้วย

๑. นายจักรกฤษ ทวีโชติ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด เข้ารับการฝึกอบรมโครงการ จำนวน ๑ หลักสูตร

๒. นางกาญจนา แล่ล้อม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เข้ารับการฝึกอบรมโครงการ จำนวน ๑ หลักสูตร

๒.๔ สายงานวิชาการ เข้ารับการอบรมโครงการ จำนวน ๗ ราย ประกอบด้วย

๑. นางพกามาส แสงจันทร์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เข้ารับการฝึกอบรมโครงการ จำนวน ๒ หลักสูตร

๒. นายหัสณพงษ์ แก้วไธสง ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน เข้ารับการฝึกอบรมโครงการ จำนวน ๑ หลักสูตร

๓. นางสาวสุพัตรา มั่งมูล ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี เข้ารับการฝึกอบรม
โครงการ จำนวน ๒ หลักสูตร

๔. นางสาวนันทนา โพธิ์จันทร์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล เข้ารับการฝึกอบรม
โครงการจำนวน ๑ หลักสูตร

๕. นางสาววิษยาภรณ์ ยศิสุทธิ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน เข้ารับการ
ฝึกอบรมโครงการ จำนวน ๕ หลักสูตร

๒.๔ สายงานทั่วไป เข้ารับการอบรมโครงการ จำนวน ๗ ราย ประกอบด้วย

๑. นายอภิสิทธิ์ บัวทองสิงห์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เข้ารับการฝึกอบรม
โครงการจำนวน ๑ หลักสูตร

๒. นางสาวมลทิญา บุรณะสันต์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ เข้ารับการฝึกอบรม
โครงการจำนวน ๑ หลักสูตร

การเลื่อนระดับ

- การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

- แต่งตั้งพนักงานทั่วไปให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น เพื่อให้มีหรือเลื่อนระดับจาก ปฏิบัติงาน
เป็น ชำนาญงาน จำนวน ๑ ราย คือ นายวีระวัฒน์ มีบุญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ โดยการให้มีหรือ
เลื่อนระดับจาก ปฏิบัติงาน เป็น ชำนาญงาน ของงานธุรการจะทำให้การรับ-ส่งหนังสือ การให้บริการ
ประชาชนรวดเร็ว มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลต่อภาพลักษณ์องค์กร

- การพิจารณาการปรับปรุงพนักงานจ้างส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

- แต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปที่มีประสบการณ์การปฏิบัติงาน ๕ ปีขึ้นไป ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
เพื่อให้มีหรือเลื่อนระดับ พนักงานจ้างตามภารกิจที่มีทักษะ จำนวน ๑ ราย คือ นายจงรัก อินพามา
ตำแหน่งคนงานรถประจำขยะ โดยการให้มีหรือเลื่อนระดับจาก พนักงานจ้างทั่วไป เป็น พนักงานจ้างตาม
ภารกิจที่มีทักษะ ตำแหน่งคนงานรถประจำขยะ โดยการที่พนักงานรายดังกล่าวมีทักษะการทำงานมากขึ้นทำ
ให้การขนย้ายขยะตามชุมชนนั้นรวดเร็ว ปลอดภัยในการใช้เครื่องมือในรถขนขยะ และทำให้ชุมชนสะอาด
ปราศจากเชื้อโรค และน้ำอยู่

ด้านบริหารผลการปฏิบัติ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ บำเหน็จความดีความชอบ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร
สภาพแวดล้อมในการทำงาน ความปลอดภัยในการทำงาน การมีส่วนร่วมในการเสนอแนวคิดการพัฒนาองค์กร
และการยกย่อง ชมเชย เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานดีเด่น หรือสร้างคุณประโยชน์ที่ติดต่อองค์กร และสาธารณชน
เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อองค์กร ตามแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

สายงานบริหารท้องถิ่น

นายสมบุญ บุญขาว ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

สายงานอำนวยการท้องถิ่น

นายสุริยา ราชมন্ত্রী ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

สายงานวิชาการและงานทั่วไป

นางสาวอรสา บุญไชย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ด้านบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยี

งานทรัพยากรบุคคล ได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล โดย มีการบันทึกข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ที่สามารถเชื่อมข้อมูลกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และมีการปรับปรุงข้อมูลสม่ำเสมอถูกต้องเป็นปัจจุบัน โดยมีนางสาวนันทนา โพธิ์จันทร์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ

ด้านสวัสดิการและผลตอบแทน

ด้านสวัสดิการ

- จัดให้มีบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไม่มีข้าราชการที่เกษียณอายุราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง จึงไม่ได้ดำเนินการ

- จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ได้ดำเนินการจัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ทุกราย ปัจจุบันเป็นการเบิกจ่ายตรง

- จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับศึกษาบุตร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ได้ดำเนินการจัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลทุกคนที่มีสิทธิ์เบิกจ่าย

- จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ได้ดำเนินการจัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลทุกคนที่มีสิทธิ์เบิกจ่าย โดยในหน่วยงานมีพนักงานส่วนตำบล ที่ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๓ ราย คือ

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| ๑. นายวัลลภ จำปาศักดิ์ | ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๒. จ.ส.อ.ชัชวาล มัชฌิมะบุระ | ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๓. นายอภิสิทธิ์ บัวทองสิงห์ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาพัฒนา |

- จัดให้มีการลา

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ได้ดำเนินการจัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการลาให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกคน

- จัดให้เงินรางวัล (โบนัส)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ได้ดำเนินการจัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการให้เงินรางวัล (โบนัส) ให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกคน

- จัดให้เงินค่าเดินทางไปราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ได้ดำเนินการจัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกคน ที่เดินทางไปราชการเพื่อนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

- เครื่องราชอิสริยาภรณ์

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ได้ดำเนินการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้กับพนักงานส่วนตำบลทุกคนที่มีสิทธิ์ในการขออิสริยาภรณ์

ด้านผลตอบแทน

เงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่มีระเบียบฯ กำหนดให้จ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบล

สายงานบริหารงานท้องถิ่น จำนวน ๒ ราย

๑. นายวัลลภ จำปาศักดิ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง
๒. นายวัฒนา ศรีจุมพล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

สายงานอำนวยการท้องถิ่น จำนวน ๔ ราย

๑. นายจักรกฤษ ทวีโชติ หัวหน้าสำนักปลัด
๒. นากาญจนา แล่ล้อม ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. นายสุรียา ราชมนตรี ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๔. นายชัยสิทธิ์ อำเคน ผู้อำนวยการกองช่าง

ด้านอื่นๆ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ได้ดำเนินการจัดหาวัสดุ สำนักงาน ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร

ด้านการสร้างสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ได้ดำเนินการกิจกรรม ๒ กิจกรรม คือ กิจกรรม Big cleaning day และ กิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ในตำบล โดยเป็นกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานในสังกัดที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร และเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรม และเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานตลอดจนสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรให้บุคคลทั่วไปได้รับทราบ มีการประชุมพนักงานส่วนตำบลเป็นประจำทุกเดือน เพื่อเสนอแนะความคิดเห็น ปัญหา อุปสรรคในการทำงาน

สรุปผลการดำเนินการตามนโยบายด้านต่างๆของการบริหารทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง จะเห็นว่าได้มีการดำเนินการครบทุกนโยบายที่กำหนดไว้ ทำให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง ทำให้งานออกมามีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจ และหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้